



## Antrag auf Rückerstattung von Auslagen durch Pro Kiez

<b>Kurztitel des Projekts:</b>
Antragsteller/in:
Arbeitsgruppe / Teilnehmende:
Datum des Einkaufs:
Händler & Gegenstand (Belege beilegen!):
Ausgelegte Summe:
Überweisung an: Kontoinhaber*in _____ IBAN _____ BIC _____
Datum, Unterschrift: _____
Vermerk des Vorstands:
Erledigt (ja, nein, wann, durch wen) bzw. abgelehnt (Begründung):
Datum, Unterschrift: _____